

Принят на общем собрании МБОУ
«Еландинская основная
общеобразовательная школа»
Целинного района Алтайского края
Протокол №1 от 11.09.2019 г.

УСТАВ
физкультурно-спортивного клуба
«Олимпиец»
МБОУ «Еландинская основная
общеобразовательная школа»
Целинного района Алтайского края.

1. Общие положения

Физкультурно-спортивный клуб «Олимпиец» работает на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения «Еландинская основная общеобразовательная школа» Целинного района Алтайского края. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «Об общественных объединениях», Уставом школы, своим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

Клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов. Клуб является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием для реализации целей и задач, указанных в его Уставе.

Деятельность клуба базируется на принципах свободно физкультурного образования, общедоступности реализуемых физкультурно-оздоровительных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития детей разного возраста.

Членами клуба могут быть обучающиеся школы, а также обучающиеся других общеобразовательных учреждений.

Клуб имеет собственное название «Олимпиец», эмблему, спортивную форму.

2. Цели и задачи клуба

Цели клуба:

- клуб призван способствовать укреплению и сохранению здоровья;
- повышению здоровья физического развития;
- формированию устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- формированию нравственных качеств;
- организации досуга средствами физической культурой и спортом;
- развитию в школе традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта.

Основными задачами деятельности клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- формирование знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта;
- привлечение обучающихся к занятиям спортом во внеурочное время;
- внедрение физической культуры и спорта в повседневную жизнь;

- организация работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности, уровня физической подготовки;
- осуществление профилактики правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения и других пагубных явлений обучающихся через средства физической культуры и спорта;
- развитие социальных и личностных качеств, созданию основы для адаптации к жизни в обществе.

3. Организация деятельности Клуба

3.1 Для осуществления своих уставных целей и задач Клуб в соответствии с действующим законодательством и своим Уставом имеет право осуществлять свою деятельность в непосредственном контакте с администрацией школы и выполнять следующие функции:

- организует систематические занятия физической культурой и спортом в спортивных секциях;
- организует и проводит массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия;
- принимает непосредственное участие в организации оздоровительно-спортивных лагерей;
- формирует сборные команды школы по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;
- осуществляет подготовку спортивных судей;
- поощряет обучающихся за активную работу и достижение высоких спортивных результатов;
- пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.2. Formой самоуправления клуба является Совет Клуба. Управление Клубом осуществляет его руководитель, назначенный директором школы.

3.3. Общий контроль деятельности Клуба осуществляет директор школы.

3.4. Основное направление работы Клуба – спортивно-оздоровительное: спортивные секции по видам спорта.

4. Права и обязанности членов Клуба.

Вступление и выход из членов Клуба является добровольным.

Любой обучающийся может быть выбран в совет клуба.

Члены клуба имеют право участвовать в планировании, разработке и реализации программ Клуба.

Члены Клуба обязаны соблюдать нормы настоящего Устава.

Всемерно содействовать достижению уставных целей Клуба.

Соблюдать требования безопасности во время подготовки и участия в спортивных мероприятиях.

Своевременно проходить врачебный контроль.

5. Учебно-спортивная работа.

Секции по видам спорта в Клубе комплектуются с учетом пола, возраста, уровня физической подготовленности обучающихся.

Содержание работы секции педагог определяет в соответствии с учебными планами и программами, рекомендованными государственными органами управления или разработанными самими педагогическими работниками.

Занятия в Клубе проводятся в соответствии с расписанием, в форме учебно-тренировочных занятий. Непосредственное проведение занятий осуществляются штатными учителями физической культуры школы, при которой создан Клуб, а также педагогами дополнительного образования и тренерами.

6. Руководящие органы

6.1. Общее собрание

6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

6.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу;
- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав;
- выбор членов Совета ШСК;

- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

6.2. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.

6.2.3. Число членов Совета не может быть менее трех человек. Члены Совета ШСК, из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий Совета.

6.2.4. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

6.2.5. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

6.2.6. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

6.2.7. В ходе своей деятельности содействуют разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

6.2.8. Информировывает воспитанников о деятельности городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы и вне ее.

6.2.9. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

6.2.10. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

6.2.11. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

7. Материально-техническая база

Клуб для организации учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятий, соревнований, физкультурно-спортивных праздников и других мероприятий использует:

- спортивные сооружения и спортивный инвентарь МБОУ «Еландинская основная общеобразовательная школа» Целинного района Алтайского края;
- загородные парки и загородные лесные массивы, естественные водоемы;
- физкультурно-оздоровительные и спортивно-игровые площадки массового использования.

8. Учет и отчетность Клуба.

Учет работы Клуба ведется по следующим разделам:

- журналы групп занимающихся в спортивных секциях;
- расписание занятий, программный материал;
- отчеты о проделанной работе за отчетные периоды, о выполнении контрольных нормативов по физической подготовке;
- результаты участия в соревнованиях различного уровня, подготовки соревнований по видам спорта, положения и отчеты о них и других мероприятиях, проводимых Клубом и другими организациями;
- списки спортсменов – разрядников.

9. Реорганизация и ликвидация ШСК.

8.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

8.2. Деятельность Клуба может быть прекращена решением общего собрания членов Клуба и директора школы, если за это решение проголосует не менее 2/3 членов Клуба, присутствующих на собрании.

8.3. Имущество (если такое будет) передается администрации школы и используется на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу обучающимися.

8.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.

10. Порядок внесения дополнений и изменений в устав.

7.1. Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании ШСК.